



- (1) **ATA DA TRIGÉSSIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO**  
(2) **CONSELHO ESTADUAL DAS CIDADES – CONCIDADES PARANÁ,**  
(3) realizada no dia 31 de Maio de 2016, com início às 8:30 horas, no Hotel Estação  
(4) Express, localizado na Rua João Negrão, 780, em Curitiba-PR, com a presença dos  
(5) Senhores Conselheiros: **MANDATO 2014/2017: 01) Ademir de Oliveira Bueno,**  
(6) Titular, Poder Público Estadual – COHAPAR; **02) Ailton Lima,** Suplente, ONG's –  
(7) APOFILAB; **03) Alcione Cunha,** titular – Associação Guaraiense de Pessoas com  
(8) Deficiência Vida Nova – ONG's; **04) Andrea C. Braga,** Titular, Academia –  
(9) CRESS; **05) Aparecido da Silva Castro,** suplente - Confederação Nacional das  
(10) Associações de Moradores – CONAM; **06) Antonio Weinhardt Junior,** titular -  
(11) Secretaria de Estado do Desenvolvimento Urbano – SEDU; **07) Carlos Storer –**  
(12) titular – Poder Público Estadual - PARANACIDADE; **08) Edilene Terezinha da**  
(13) **Silva,** Titular, Movimentos Sociais e Populares – MNLM; **09) Eliete de Campos**  
(14) **Lima,** suplente - Movimento Nacional de Luta pela Moradia – MNLM; **10) Fausto**  
(15) **Anami,** Suplente, Poder Público Municipal – AMEPAR; **11) Francisco José**  
(16) **Gouveia de Castro,** suplente - Instituto Paranaense de Desenv. Econômico e Social  
(17) – IPARDES; **12) Gilmário Ferraz da Silveira,** titular - Secretaria de Estado do  
(18) Desenvolvimento Urbano – SEDU; **13) Hélio Bampi,** Suplente, Empresários – FIEP;  
(19) **14) Hilma de Lourdes Santos,** titular - Movimento Nacional de Luta pela Moradia –  
(20) MNLM; **15) Izabella Maria Swierczynski,** Poder Público Estadual – SEMA; **16)**  
(21) **Jair Francisco dos Santos,** Titular, Poder Público Estadual - SANEPAR; **17) José**  
(22) **Abel Brina Olivo,** Suplente - Observatório Social do Brasil; **18) José Borges,**  
(23) suplente - Movimento Nacional de Luta pela Moradia – MNLM; **19) José Carlos**  
(24) **Infante Bonatto,** titular - Associação Comercial do Paraná; **20) Joseli Collaço,**  
(25) Movimentos Sociais – CMP; **21) José Rubel,** Titular, Poder Público Estadual –  
(26) SEMA; **22) Lucie Mara P. Winter,** titular, Poder Público Federal – SPU; **23) Luiz**  
(27) **de Mauro,** titular - Confederação Nacional das Associações de Moradores –  
(28) CONAM; **24) Lyana Bacil,** Suplente, Poder Público Estadual – SEDU; **25) Marcia**  
(29) **Gomes de Oliveira Marinho,** suplente – Movimentos Sociais Populares – MNLM;  
(30) **26) Mauro Sergio Langowski,** Titular, Movimentos Sociais e Populares - CMP;  
(31) **27) Maria Fernanda Lagana de Almeida Santos,** suplente – Poder Público,  
(32) Estadual - COHAPAR; **28) Maria Angélicia Rezende Vilas Boas –** titular –  
(33) CEDEA-ONG's; **29) Maria Neuza Lima de Oliveira,** Suplente, Trabalhadores –  
(34) SINTRACON; **30) Marli Segato Babinski,** Suplente - Sindicato dos Empregados no  
(35) Comércio de Pato Branco(CUT); **31) Neuroci Antonio Frizzo,** titular - Associação  
(36) dos Municípios do Oeste – AMOP; **32) Nilson Lopes Andrade,** titular - Associação  
(37) dos Municípios do Vale do Ivaí – AMUVI; **33) Orlando Bonette,** titular - União por  
(38) Moradia Popular do Estado do Paraná - UMP-PR; **34) Osni Bazilio Mendes,** titular -  
(39) Associação dos Municípios do Setentrião Paranaense – AMUSEP; **35) Ronald**  
(40) **Peixoto Drabik,** Titular, Empresários - ACIC; **36) Samir Jorge,** Titular, Academia  
(41) – CREA; **37) Sergio Ferreira Doszanet,** suplente – Movimentos Sociais e Populares  
(42) - CONAM; **38) Sebastião Francisco Rego,** titular - Central de Movimentos  
(43) Populares – CMP; **39) Sirlei Cesar de Oliveira,** titular, Área dos Trabalhadores -



(44) FETRACONSPAR; **40) Valdir Aparecido Mestriner**, Área dos Trabalhadores –  
(45) SINDIURBANO-PR; **41) Vivian Coley**, Suplente, Poder Público Estadual – SEIL  
(46) **42) Walter Xavier**, Titular – Área Empresarial – FECOMÉRCIO; **43) Zilda Maria**  
(47) **Cavalari**, Suplente, Movimentos Sociais – CMP; Qual teve a seguinte pauta: 1.  
(48) Abertura Regimental; 2. Informes da Secretaria Executiva CONCIDADES PR; 3.  
(49) Aprovação da Pauta da 31ª Reunião Ordinária; 4. Aprovação da Ata da 30ª Reunião  
(50) Ordinária; 5. Indicação da Comissão Coordenadora da 32ª Reunião Ordinária; 6.  
(51) Apresentação da Câmara Técnica de Saneamento Ambiental; 7. Apresentação da  
(52) Câmara Técnica de Trânsito, Transporte e Mobilidade Urbana; 8. Apresentação da  
(53) Câmara Técnica de Habitação; 9. Apresentação da Câmara Técnica de Planejamento  
(54) e Gestão do Solo; 10. Apresentação dos Grupos de Trabalho; 11. 6ª Conferência  
(55) Estadual das Cidades. Abertura feita pelo Secretário Executivo do CONCIDADES  
(56) PARANÁ Mauro Rockenbach que agradeceu a presença de todos, após convidou  
(57) para comporem a mesa, o Diretor Geral da Secretaria de Estado do Desenvolvimento  
(58) Urbano, João Carlos Ortega e os membros da Comissão Organizadora da 31ª R.O. O  
(59) Diretor Geral da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Urbano, João Carlos  
(60) Ortega, no uso da palavra: Quero cumprimentar a mesa, e os Senhores Conselheiros  
(61) e agradecer a cada um pelo trabalho realizado, e repassar a todos a informação de que  
(62) já foi destacado para o ano de 2017: - 288 milhões para novos financiamentos aos  
(63) municípios do Paraná, destacou ainda que realmente o Estado do Paraná sai na  
(64) frente. E finalizou dizendo que a SEDU esta sempre à disposição. Informes da  
(65) Secretaria Executiva do CONCIDADES para a 31ª R.O: Conselheiros que  
(66) justificaram ausência na 31ª Reunião Ordinária: **Conselheiros que justificaram**  
(67) **ausência na 31ª Reunião Ordinária:** Daniel Nojima, Titular, Poder Público  
(68) Estadual – IPARDES; Fabio Remuszka, Suplente, Trabalhadores – SINDARQ-PR;  
(69) Fabio Stele, Suplente, Poder Público Estadual – DETRAN; Honorina Irene Silva  
(70) Santos, Titular, Movimentos Sociais – CMP; Iraci Izabel Rocha, Titular, Poder  
(71) Público Estadual – DETRAN; Jean Michel Patrick Galiano, Suplente, Empresários –  
(72) SECOVI-PR; José Rubel, Titular, Poder Público Estadual – SEMA; Luis Cândido  
(73) Ferreira Martins, Titular, Empresários – SINDCCON; Maria das Graças Silva de  
(74) Souza, Titular, Movimentos Sociais – UMP; Olga Lucia C. de Freitas Firkowski,  
(75) Titular, Poder Público Federal – UFPR; Paulo Nobukuni, Titular, Academia –  
(76) UNICENTRO; Sandro Almir Setim, Titular, Poder Público Estadual, Titular, Poder  
(77) Público Estadual – COMEC; Thais Clementina Marzurkiewicz, Suplente,  
(78) Empresários – ACIFI; Valter Fanini, Suplente, Trabalhadores – SENGE; Walter  
(79) Gustavo, Wilson Bley Lipsky, Suplente, Poder Público Estadual –  
(80) PARANACIDADE; **Reunião Realizadas:** Reunião da Comissão Organizadora da  
(81) 31ª R.O. realizada em 05/07/2016; Reunião da Comissão Estadual Recursal e  
(82) Validação – CERV; **Ofícios recebidos:** Of. nº 004/2016 da CONAM que substituiu o  
(83) Conselheiro Alceu V.B.do Nascimento pelo Conselheiro Sergio Ferreira Doszanet  
(84) como Titular; Of. nº 005/2016 da CONAM que substituiu o Conselheiro Sergio  
(85) Ferreira Doszanet pelo Sr. Rodrigo Saturnino; Of. nº 05/2016 da CMP notificando o  
(86) afastamento da Conselheira Neuza Matias Catarino, pois a mesma ira concorrer ao  
(87) Pleito Eleitoral no Município de Cornélio Procópio; Of. 001/2016 da MNLM que



(88) substituiu o Conselheiro Silvio José Gonçalves pela Sra. Edilene Terezinha da Silva;  
(89) Of. GAB/Prefeito de Ponta Grossa comunicando o afastamento do Conselheiro  
(90) Marcos Levandoski, pois o mesmo irá concorrer o Pleito Eleitoral do Município de  
(91) Ponta Grossa; Of. 102-DP do IPARDES indicando os Srs. Francisco José Gouveia de  
(92) Castro como Titular e Marcelo Antônio na qualidade de suplente; **Ofícios enviados:**  
(93) Ofício 016/2016 ao Ministério das Cidades enviado dia 28/06/2016; Ofício 017/2016  
(94) ao Sindicato dos Trabalhadores em Transporte Rodoviários do Estado do Paraná  
(95) enviado dia 05/07/2016; Ofício 018/2016 enviado a COHAPAR dia 05/07/2016;  
(96) Ofício 019/2016 enviado a Caixa Economica Federal dia 05/07/2016; **Informes**  
(97) **Gerais: Disponibilizado por e-mail:** Ata da 30ª Reunião Ordinária, Pauta e  
(98) Programação da 31ª Reunião Ordinária enviado dia 06/07/2016; **02. Aprovação da**  
(99) **Pauta da 31ª Reunião Ordinária:** aprovada por unanimidade de votos; **03.**  
(100) **Aprovação da Ata da 30ª Reunião Ordinária:** Foi dispensada a leitura pois a  
(101) mesma havia sido enviada, feito isso a Ata foi aprovada por unanimidade de votos.  
(102) **04. Indicação da Comissão Organizadora da 32ª Reunião Ordinária:** Lucie Mara  
(103) P. Winter – Poder Público Federal; Jair Francisco dos Santos – Poder Público  
(104) Estadual; Osni Bazilio Mendes – Poder Público Municipal; Aparecido da Silva  
(105) Castro – Movimentos Sociais e Populares; Maria Angelica Vilas Boas – ONG’s;  
(106) Ricardo Luiz Leites de Oliveira – Empresários; Andrea C. Braga – Academia; Valdir  
(107) Aparecido Mestriner – Trabalhadores; **05. Apresentação Câmara Técnica de**  
(108) **Saneamento,** apresentada pelo Conselheiro Walter Xavier coordenado por José  
(109) Borges e secretariado pelo conselheiro Walter Xavier em que se deliberou pela  
(110) resolução endereçada a todos os municípios e Câmaras municipais de vereadores no  
(111) sentido de alteração da lei orgânica incluindo a obrigatoriedade de passagem de  
(112) servidão de e esgoto. Em outra temática deliberou a câmara a proposição de evento  
(113) para tratar da gestão de resíduos sólidos no âmbito do Estado do Paraná na próxima  
(114) reunião ordinária. Deliberações aprovadas por unanimidade de votos. **06.**  
(115) **Apresentação Câmara Técnica de Trânsito, Transporte e Mobilidade Urbana,**  
(116) apresentação feita pela Conselheiro Alcione Cunha qual leu a Ata da referida CT: Os  
(117) conselheiros presentes na câmara técnica de mobilidade urbana transporte e transito  
(118) colocaram em discussão fazer uma investigação sobre as concessões do transporte  
(119) coletivo sugerindo ser o momento ideal para pontuar propostas para constar nos  
(120) editais. Decidiu-se consultar o DER sobre o andamento dos planos diretores  
(121) metropolitanos de transportes coletivos. Colocamos também a ideia de instituir um  
(122) transporte especializado ao invés de implantar acessibilidade em todo o sistema  
(123) como forma de viabilizar o atendimento às pessoas com necessidades especiais  
(124) principalmente nos pequenos centros. Deliberação aprovada por unanimidade de  
(125) votos. **07. Apresentação da Câmara Técnica de Habitação,** apresentação feita pelo  
(126) Conselheiro Orlando Bonette, qual fez a leitura da Ata da CT: Feita a leitura da ata  
(127) do dia 30/05/2016 e leitura dos ofícios encaminhados: COHAPAR, CEF, Ministério  
(128) das cidades, moção de repúdio. Obtivemos resposta referente aos ofícios: CEF:  
(129) Alegou não ter tempo hábil para comparecer em nossa reunião; COAHAPAR:  
(130) Confirmou presença e enviou seu representante. Qual fez a apresentação sobre os  
programas habitacionais em âmbito estadual, também se propôs em dar continuidade



(131) da apresentação na próxima reunião. Nos, conselheiros presentes desta câmara  
(132) temática, nos sentimos contemplados. Em relação a CEF, a câmara técnica aprovou e  
(133) propôs o reencaminhamento do ofício, convidando para a próxima reunião, sendo  
(134) que este ofício, será encaminhado ao Ministério das Cidades. Solicitando  
(135) informações referentes ao andamento dos programas: Minha casa, minha vida I, II e  
(136) III no estado do Paraná, também questionando a inadimplência do mesmo.  
(137) Deliberações: Convite para a representante Sra. Bernadete Dickow da COHAPAR  
(138) para dar continuidade a apresentação referente aos programas habitacionais no  
(139) Paraná; Reencaminhamento de ofício a Caixa Econômica Federal, solicitando um  
(140) representante para que informe andamento dos Programas: Minha Casa Minha Vida  
(141) I,II e III no Paraná e também sobre a inadimplência. Deliberações aprovadas por  
(142) unanimidade de votos. **08. Apresentação Câmara Técnica de Planejamento,**  
(143) apresentação feita pela Conselheira Andrea C. Braga, foi realizada a leitura do  
(144) relatório da 7º reunião da CT de Planejamento, Gestão de Solo e Territorialidade que  
(145) ocorreu na data de 30 de maio de 2016. Na reunião de maio, houve a discussão sobre  
(146) o Estatuto das Metrôpoles e a necessidade de elaboração de Planos Metropolitanos,  
(147) em especial nos municípios que necessitam criar o Plano de Desenvolvimento  
(148) Integrado (PDUI), cujo prazo para adequação das novas regras do PDUI devem  
(149) ocorrer até janeiro de 2018. Carlos Storer (SEDU) explicita que foi instituído um  
(150) Comitê Gestor de Implantação do Estatuto da Metrópole no Paraná (com  
(151) representantes da SEDU/Paranacidades, Casa Civil; das Secretarias de Estado de  
(152) Infraestrutura e Logística, Secretaria do Planejamento, Secretaria do Meio Ambiente  
(153) e Recursos Hídricos, Secretaria da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior) para  
(154) suporte à realização de ações necessárias para a implantação do Estatuto da  
(155) Metrópole no estado. Mencionou-se a proposta de convênio do  
(156) SEDU/Paranacidades com universidade UEM (Universidade Estadual de  
(157) Maringá)/Observatório das Metrôpoles para a definição de metodologia de trabalho  
(158) que caracterize os municípios com Função Pública de Interesse Comum (FPIC),  
(159) conforme as prerrogativas do Estatuto da Metrópole. A Secretaria da Ciência,  
(160) Tecnologia e Ensino Superior (SETI) realizará a mobilização de mais universidades  
(161) no Estado do Paraná para estabelecer parceria de trabalho. Serão criados termos de  
(162) referência para demarcar a elaboração dos PDUIs. Ainda, mencionou-se a  
(163) necessidade de identificação de quais municípios de Paraná de fato caracterizam-se  
(164) como regiões metropolitanas ou aglomerações urbanas, para a aplicação da Lei. A  
(165) definição da lei será pautada com base no que apregoa o IBGE. Atualmente,  
(166) identifica-se Curitiba, Londrina, Maringá, Cascavel e Ponta Grossa como regiões  
(167) metropolitanas - as demais áreas do estado serão analisadas se de fato tem caráter  
(168) metropolitano. **Proposta:** os membros da Câmara discutiram se o tema sobre o  
(169) Estatuto da Metrópole continuará como pauta CT de Planejamento, Gestão de Solo e  
(170) Territorialidade, ou, se tal discussão será focada nas discussões do Grupo de  
(171) Trabalho sobre o Estatuto das Metrôpoles. **Encaminhamento: por unanimidade a**  
(172) **CT escolheu de que as discussões sobre o Estatuto da Metrópole e PDUI serão**  
(173) **encaminhadas ao GT do Estatuto das Metrôpoles e a Câmara de Planejamento**  
**enviará a construção do debate produzido pelos membros da Câmara para**



(174) **subsidiar o grupo de trabalho.** Quanto ao processo de revisão dos planos diretores  
(175) foi identificado maior ocorrência em 2016, no qual 64 municípios estão em processo  
(176) de revisão. SEDU encaminhou expediente para os municípios buscando compreender  
(177) como foram/ serão realizados os processos de revisão do plano diretor, com a  
(178) identificação de metodologia de trabalho, análise sobre o processo do planejamento  
(179) territorial e previsão da aplicação da lei do plano diretor. Obtiveram a resposta de  
(180) poucos municípios. Antônio (SEDU/Paranacidades) explicita que os questionários  
(181) respondidos nos processos das conferências municipais, prevê o levantamento de  
(182) dados dos municípios sobre os planos diretores. Que tais dados abarcam as principais  
(183) questões produzidas pela CT de Planejamento sobre a revisão do plano diretor  
(184) participativo. Ainda, ocorreu o debate sobre a Lei Estadual 15229/2006 (Política de  
(185) Desenvolvimento urbano e Regional para o Estado do Paraná – com foco nos planos  
(186) diretores). Mencionou-se a importância de debater o conteúdo da lei e indicar  
(187) questões como (i) a necessidade de revisão do plano conforme o termo de referência  
(188) produzido pelo estado, (ii) instituir a obrigatoriedade de conselho municipal das  
(189) cidades em atividade para o processo de revisão dos planos com as prerrogativas de  
(190) seu funcionamento conforme indicação do Concidades Nacional.  
(191) **Encaminhamentos: A SEDU (Storer) trará a sistematização dos dados coletados**  
(192) **nas conferências municipais sobre o plano diretor e mapeamento da situação no**  
(193) **Estado; Solicitação da CT de Planejamento para que seja instituído um grupo**  
(194) **de trabalho na SEDU /Paranacidade, que realize um estudo sobre a Lei**  
(195) **Estadual 15229/2006 para a sua readequação.** SEDU (Storer) realiza apresentação  
(196) da proposta do Programa Paraná Interativo como uma ferramenta do SIG (sistema de  
(197) informações geográficas) que tem o objetivo de subsidiar a formulação e  
(198) monitoramento de políticas públicas, em particular aquelas voltadas às áreas urbanas.  
(199) Atualmente, os dados disponibilizados são relativos à população e infraestruturas,  
(200) equipamentos e serviços públicos dos municípios do Estado do Paraná. Suas fontes  
(201) são as mais diversas: órgãos municipais, estaduais e federais, das diferentes áreas da  
(202) administração pública. Deste modo, todos os dados estão integrados em uma única  
(203) base, criando-se facilidade a seu amplo acesso para incentivar os municípios e  
(204) população a participarem da formulação política de desenvolvimento urbano e  
(205) regional. Mencionou-se que está iniciativa ganhou o prêmio mundo  
(206) Mundogeo#Connect 2016 da América Latina. A análise de informações do Estado do  
(207) Paraná são organizadas: por informações georreferenciadas, classificação de  
(208) perímetro urbano, entre outros dados. **Encaminhamento: Na próxima reunião**  
(209) **ordinária do Concidades Paraná realizar a apresentação do programa Paraná**  
(210) **Interativo. Deliberações aprovadas por unanimidade de votos. 09. Apresentação**  
(211) **GT Estatuto da Metrópole,** apresentação feita pelo Conselheiro Ailton Lima  
(212) Discussão do grupo e encaminhamentos: Iniciada a reunião foi realizada a leitura do  
(213) relatório da primeira reunião do grupo de trabalho realizada no dia 07/12/2015 e  
(214) constatada que nenhuma das ações debatidas e solicitadas na última reunião foi  
(215) encaminhada. Reiniciada a discussão; Foi feita uma breve Análise da conjuntura  
(216) dentro do Conselho referente ao debate sobre o Estatuto da Metrópole na sequência o  
Conselheiro Samir representante do CREA explanou o início dos trabalhos de estudo



(217) que estão sendo realizados pela UEM (Universidade Estadual de Maringá) através do  
(218) Programa Observatório das Metrôpoles de Maringá que tem proposta de convenio  
(219) com o Estado para com base nas Funções Publicas de Interesse Comum (FPIC)  
(220) conforme preconiza o Estatuto da Metrópole, definir quais são as verdadeiras regiões  
(221) metropolitanas do Paraná e criar os termos de referencia que serão entregues ao  
(222) Governo do Estado para balizar a elaboração dos PDUI. **Deliberações: Convite**  
(223) **para o Diretor do Paraná Cidade José Álvaro Cabrini Junior para a próxima**  
(224) **reunião do GT a fim de esclarecer as ultimas discussões sobre os PDUIs bem**  
(225) **como os demais instrumentos previstos no Estatuto da Metrópole.** Deliberação  
(226) aprovada por unanimidade de votos. **10. Apresentação GT Fracking,** apresentação  
(227) feita pelo Conselheiro Ronald Drabik. Relembramos aos presentes todas as ações já  
(228) discutidas do GT retrospectiva; Foi emitido pelo CONCIDADES PARANÁ, a  
(229) Resolução Recomendada CONCIDADES PARANÁ Nº 7 DE 14/05/2015, Publicada  
(230) no DOE em 21 de Maio de 2015 que recomenda a proibição da concessão de alvará  
(231) e/ou licença para utilização do solo com a finalidade de exploração do gás do xisto  
(232) pelo método da fratura hidráulica; Esta Resolução foi enviada para os Municípios do  
(233) Paraná, a Assembleia Legislativa do Estado do Paraná – ALEP, a Associação dos  
(234) Municípios do Estado do Paraná – AMP; a Associação das Câmaras de Vereadores, a  
(235) Companhia de Saneamento do Paraná – SANEPAR; a Associação Nacional de  
(236) Petróleo – ANP; a Federação das Associações Comerciais e Empresariais do Estado  
(237) do Paraná – FACIAP, a Federação da Agricultura do Estado do Paraná – FAEP e  
(238) demais entidades; Fomos informados pelo Conselheiro Frizzo que a Carta de Toledo  
(239) recebeu nova denominação para Carta do Oeste, e que já esta recebendo apoio de  
(240) diversas entidades, regionais e estaduais preocupadas com o tema; Reforçamos a  
(241) sugestão da criação na 6ª CEC de um Seminário sobre o ‘Fracking’; Relembrando a  
(242) Secretaria Executiva para enviar a Carta de Oeste a todos os Conselheiros Estaduais;  
(243) O GT recomenda ao plenário do CONCIDADES PR o envio de Ofício aos  
(244) Concidades Estaduais e ao Concidades Nacional para criar debate sobre o “fracking”  
(245) juntamente com o Ministério Público Federal e Autoridades Ambientais locais,  
(246) enviando junto ao Ofício Carta do Oeste como referência para o debate. Deliberação  
(247) aprovada por unanimidade de votos. E ainda a realização de um Seminário na 6ª  
(248) Conferência Estadual das Cidades para a discussão sobre o tema. **11. Apresentação**  
(249) **do GT Conflitos Fundiários,** apresentação feita pela Conselheira Hilma , qual fez a  
(250) leitura da Ata do GT: Aos vinte e cinco dias do mês de julho de 2016 reuniu-se no  
(251) auditório do Hotel Estação Express, os integrantes do GT de conflitos fundiários para  
(252) uma avaliação sobre a demanda de áreas “invadidas” no Estado do Paraná, em  
(253) especial atenção aquelas das quais os conselheiros atuam. A conselheira Edilene  
(254) explanou sobre a área ocupada no loteamento denominado de Jardim Gramado na  
(255) cidade de Cascavel. Esta área encontra-se com pedido de reintegração de posse, é  
(256) bem localizada, possui infraestrutura e considerada uma área nobre. Fez um breve  
(257) relato desde o início da ocupação conforme segue: 1999 – ocupação; 1999 –  
(258) reintegração; 2000 - 1º acordo firmado com a transcontinental; 2000 - proposta para  
(259) realocação da área do Jardim Veneza; 2000 - MP suspende pela falta de  
infraestrutura; 2002 - Famílias se manifestam para comprar os terrenos (82 famílias



(260) assinam pela opção de compra); 2002 - aquisição de área no loteamento Sanga  
(261) Funda para realocação; 2002 - assina contrato de parceria para construção; 2002 /  
(262) 2005 - prefeitura faz infraestrutura; 2005 - início das obras; 2009 - entrega das  
(263) unidades; 2010 - o então prefeito, Edgar Bueno, revoga área doada para realocação  
(264) das demais famílias remanescentes da área de intervenção e o problema se agrava.  
(265) Nos dias atuais, o gramado conta com 461 famílias, sendo que destas famílias  
(266) algumas tem 17 anos e outras 06 meses de residência. A reocupação aconteceu em  
(267) massa nos últimos 03 anos, depois que o movimento passou para o Sr. Reni os  
(268) cuidados com a área, vez que o mesmo começou a comercializar os imóveis, fazendo  
(269) realocação de famílias, para comercializar os imóveis. Com esta atitude gerou um  
(270) impasse entre as famílias e o movimento, já que elas achavam que eram o  
(271) movimento que estava comercializando as áreas, vendas principalmente para pessoas  
(272) envolvidas com ilícito penal, ficando a área na mão do Sr. Reni e do tráfico de  
(273) drogas. No decorrer dos últimos 03 anos, vieram acontecendo vários fatos que levam  
(274) o movimento a crer que o Sr. Reni, vinha 'usando' do movimento, fazendo acordo  
(275) com o movimento em uma oportunidade e em outra trabalhava por trás para que não  
(276) houvesse a solução. Segundo informações de empresários o Sr. Reni tinha oferecido  
(277) a área, e para a real proprietária o Sr. Reni passava que o movimento estava inchando  
(278) o loteamento. O que não é verdade, tendo em vista que o movimento sempre se  
(279) mostrou acessível para o acordo, (como, por exemplo, área de usucapião no Jardim  
(280) Veneza, que todos trabalharam em conjunto para realocar as famílias). Nos últimos  
(281) tempos, até o município de Cascavel vem trabalhando contra as famílias e a solução  
(282) definitiva do problema (como, por exemplo, a compra da área acima exposta,  
(283) referente à demanda de usucapião por de uma família que se encontra morando no  
(284) local, e que a justiça concedeu ganho de causa a proprietária da área, pois forjaram  
(285) documentos para comprovação de tempo de moradia. A área foi adquirida pelo valor  
(286) de R\$ 2.600.000,00). Logo, concluímos que as dificuldades para concretização do  
(287) acordo não vem e não passa pela má vontade do Movimento Nacional de Luta pela  
(288) Moradia - MNLM, que tem total interesse na resolução da demanda e desocupação  
(289) total da área. Destacou que para a resolução do impasse foi apresentada a seguinte  
(290) proposta: que o Estado desapropriar 80 terrenos no Jardim Gramado, sendo que 64  
(291) serão adquiridos do Estado pelas famílias, e 16 terrenos (04 quadras), para  
(292) construção de 180 apartamentos e para o restante das famílias. Convém destacar que  
(293) 25 famílias não se manifestaram junta a coordenação do movimento, a relocação de  
(294) 192 famílias mais vulneráveis para a área Jardim Veneza, uma vez que mesmo em  
(295) litígio resolveu adquirir a área, que poderá abrigar 120 famílias, e 72 famílias sejam  
(296) realocadas para o projeto Minha Casa, Minha Vida para o Conjunto Riviera já em  
(297) construção. Convém destacar que 25 famílias não se manifestaram junta a  
(298) coordenação do movimento. Informou ainda que esta proposta foi encaminhada ao  
(299) senhor Hamilton Serighelli e anexada junto ao processo judicial. O senhor Fausto do  
(300) município de Cambé, colocou que conseguiram solucionar a demanda habitacional  
(301) de várias famílias com recursos advindos do Ministério das Cidades a fundo perdido.  
(302) **Deliberações: Ofício para a Secretaria de Segurança Pública do Paraná – SESP  
venha ao GT explicar bem como trazer dados ao Conselho de como esta o**



(303) **conflito fundiário no Estado, bem como às ações desenvolvidas.** Deliberação  
(304) aprovada por unanimidade de votos. **12. Apresentação GT Conselhos Municipais,**  
(305) apresentação feita pela Conselheira Andrea C. Braga, leitura da ata da última reunião  
(306) realizada em 30 de maio de 2016. Os conselheiros solicitam resposta sobre as  
(307) deliberações do encontro anterior, não sendo localizadas no material do GT.  
(308) Referente ao envio de questionário sobre a criação dos conselhos nos municípios e  
(309) seu funcionamento. Não há identificação de resposta das deliberações recomendadas  
(310) pelo grupo de trabalho. Debate sobre a baixa adesão de respostas dos órgãos  
(311) referentes ao funcionamento e estrutura dos conselhos municipais. Nilson menciona  
(312) que algumas informações dos questionários foram discutidas nas conferências  
(313) municipais, conforme o conteúdo das cartilhas. O grupo debate sobre a necessidade  
(314) de realizar um mapeamento sobre os conselhos, e sistematização das respostas  
(315) obtidas nas conferências municipais. **Encaminhamentos:** Solicitar cópia dos  
(316) expedientes encaminhados pela SEDU referentes à situação dos conselhos  
(317) municipais do Paraná e as respostas dos questionários. Foi indicado que SEDU  
(318) realize novo contato com os municípios para obtenção das respostas; Solicitar que a  
(319) SEDU organize planilha com as informações dos dados sobre os conselhos  
(320) produzidos nas conferências municipais; Que a SEDU verifique a situação dos  
(321) conselhos de Londrina e Maringá sobre a proporcionalidade dos segmentos e  
(322) irregularidades de funcionamento; Que a SEDU encaminhe a todos os conselhos  
(323) municipais orientação sobre a ampliação de perímetro urbano, conforme prevê o  
(324) artigo 42b do Estatuto das Cidades e solicite a resposta das discussões aos conselhos  
(325) municipais. Deliberação aprovada por unanimidade de votos. **13. Apresentação - 6ª**  
(326) **Conferência Estadual das Cidades.** Apresentação feita pelo Coordenador  
(327) Executivo Antonio Weinhardt Junior: **REUNIÕES DAS COMISSÕES: Comissão**  
(328) **Preparatória** - Realizadas até o momento 04 reuniões. As Memórias destas reuniões  
(329) se encontram na página do ConcidadesParaná – [www.concidades.pr.gov.br](http://www.concidades.pr.gov.br). A última  
(330) reunião foi realizada na 30ª reunião ordinária ConcidadesParaná, dia 30 de maio.  
(331) **Comissão de Mobilização:** Não se reúne mais. **Comissão de Infraestrutura e**  
(332) **Logística:** Ainda não se reuniu devido ao prazo mais longo para a Conferência  
(333) Estadual. **Comissão de Metodologia e Sistematização – 01 reunião:** Nesta reunião  
(334) realizada dia 17 de junho foi definido o Termo de Referência para contratação de  
(335) empresa para fazer a Sistematização das Conferências Municipais. Está colocado em  
(336) pauta para próxima reunião agendada para dia 12 de agosto o debate para definição  
(337) do Regulamento da Conferência Estadual. Já foram distribuídos documentos aos  
(338) componentes da comissão visando facilitar o encaminhamento e o debate durante  
(339) esta reunião. **Comissão Estadual Recursal e de Validação – CERV – 02 reuniões:**  
(340) A Comissão Preparatória definiu calendário da CERV na reunião ordinária do  
(341) Concidades realizada dias 30 e 31 de maio para avaliar os documentos da 1ª Etapa  
(342) das Conferências Municipais. Os dias acordados pela comissão foram: 17jun, 23jun,  
(343) 05jul e 21 jul. Não houve a reunião dia 17 e na reunião do dia 05jul ficou definido  
(344) que a data do dia 21jul estava muito próximo da R.O. do Concidades e resolveram  
(345) transferi-la para os dias 25 e 26 julho. **Resultados da CERV:** Total de municípios  
que aderiram as conferências municipais = 259 municípios; Total de conferências





(346) municipais VALIDADAS 1ª Etapa = 175 conferências; Total de conferências  
(347) municipais INVALIDADAS = 02 conferências; Total de conferências municipais  
(348) não realizadas = 10 conferências; Total de conferências municipais EM ANÁLISE 1ª  
(349) Etapa = 72 conferências. A Coordenação Executiva Estadual entende que ao ser  
(350) finalizado o processo das Conferências Municipais no dia 05 de julho e por ainda  
(351) haver documentação a ser analisada que faz parte da 1ª Etapa e compreende  
(352) documentos como: Decreto convocatório, Comissão Preparatória e Regimento que  
(353) estes documentos sejam conferidos, avaliados e aceitos por terem sido enviados por  
(354) solicitação da Coordenadoria Executiva Estadual, mas que seus conteúdos não  
(355) representem adequação, correção ou mesmo modificação, pois não se justifica  
(356) qualquer possibilidade destes procedimentos uma vez que muitos deles já estão  
(357) cadastrados no sistema estadual e no sistema nacional em função da realização das  
(358) Conferências Municipais o que torna a situação mais difícil de ser revertida, sem  
(359) considerar que existe outro complicador que é o fechamento dos sistemas estadual e  
(360) nacional. **QUESTIONÁRIO sobre a política urbana municipal:** Estamos com  
(361) uma pessoa da Coordenação Executiva Estadual monitorando o envio do  
(362) questionário, envio de lembretes semanais para quem recebeu o questionário e não  
(363) respondeu e novos envios quando solicitados pelos Coordenadores Municipais.  
(364) **Sumário dos códigos de acesso:** Total de convites enviados 267; Total de  
(365) respostas 236; Respostas completas 217; Respostas incompletas 19;  
(366) **BALANÇO DAS CONFERÊNCIAS MUNICIPAIS: 399 municípios** no Paraná;  
(367) **259 municípios** se habilitaram e convocaram a conferência municipal, cerca de 65%  
(368) do total; **05 municípios** não realizaram suas conferências municipais por  
(369) esquecimento, por falta de interesse, por falta de apoio, por não saber fazer; **04**  
(370) **municípios** desistiram da realização da conferência municipal por não entender  
(371) como fazer, por falta de apoio, por achar muito complicado, por não achar pessoas  
(372) para participar da Comissão Preparatória, por não possuir entidades dos segmentos;  
(373) **02 municípios** foram invalidados e não tiveram interesse em refazer a conferência  
(374) municipal pela oportunidade oferecida pela CERV; **01 município** ainda não foi  
(375) possível saber se realizou ou não a conferência municipal pois não entregou nenhum  
(376) documento referente a 1ª Etapa, nem cadastrou o Coordenador por completo, não  
(377) recebeu o Questionário sobre política urbana municipal; Restaram **247 municípios**  
(378) que estão ativos, cerca de 62% do número total de municípios no Paraná. Destes,  
(379) temos ainda **23 municípios** que não encaminharam todos os documentos e que agora  
(380) estão sendo convidados a inserirem estes documentos direto no sistema estadual  
(381) COCID. Neste número poderá haver ainda algum município que não fez a  
(382) conferência municipal ou não tem um documento imprescindível como p.ex. o  
(383) documento de convocação da conferência municipal ou a publicação deste  
(384) documento que comprove que a convocação foi dentro do prazo até 06 de maio.  
(385) **NÚMERO GERAL DOS(AS) DELEGADOS(AS) PARA A CONFERÊNCIA**  
(386) **ESTADUAL:** Este número Geral está baseado no ANEXO V do REGIMENTO  
(387) ESTADUAL que define a DELEGAÇÃO POR MUNICÍPIO DE ACORDO COM O  
(388) NÚMERO DE HABITANTES considerando a estimativa do IBGE para 2015. Para  
identificar este número foi considerada a situação mais favorável contando os **247**



(389) **municípios** como conferências municipais realizadas e tendo sido eleitos e indicados  
(390) todos os Delegados previstos no Anexo V do Regimento Estadual. **2175**  
(391) **DELEGADOS (AS). DESAFIOS DA COORDENADORIA EXECUTIVA**  
(392) **ESTADUAL:** Solicitar a finalização da inserção das informações no sistema estadual  
(393) COCID do cadastro de todas as conferências municipais junto aos municípios que a  
(394) realizaram; Encaminhar o Termo de Referência para licitação/pregão e contratação  
(395) de empresa para trabalhar na sistematização das conferências municipais e organizar  
(396) as atividades para os trabalhos a serem desenvolvidos na conferência estadual;  
(397) Definição da Comissão de Metodologia e Sistematização do Regulamento da  
(398) Conferência Estadual e de materiais a serem produzidos; Promover reunião da  
(399) Comissão de Infraestrutura e Logística para definição do Termo de Referência de  
(400) empresa para gestão do evento da Conferência Estadual; Solicitar a finalização da  
(401) inserção das informações no sistema nacional do cadastro de todas as conferências  
(402) municipais junto aos municípios que a realizaram; Após o coordenador da CERV  
(403) Osni Basílio Mendes fez um explanação de como estão sendo realizados os trabalhos  
(404) da CERV e as dificuldades encontradas ficando definido e aprovado por maioria de  
(405) votos que a primeira etapa de todas as Conferências Municipais serão validas, indo  
(406) para analise apenas a segunda etapa (delegados, horário, ata, fotos de divulgação,  
(407) propostas).**Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a 30ª Reunião**  
(408) **Ordinária** e eu, Lyana Bacil, Assessora Jurídica deste CONCIDADES PR, lavrei a  
(409) presente Ata, que após lida e aprovada por todos os Conselheiros presentes.